Notulen MR 21 september 2026

Tijd: 19.00 – 20.30 uur
Locatie: op school
Notulist: Muriel
Aanwezig: Hans, Heidy, Ilse, Sammy, Kiki en Pascal

1. Opening en agenda

2. Mailbox: geen inkomende post.

3. Notulen 23-6: akkoord op de notulen van april en juni ‘26

    a. Notulen van april en juni op website publiceren (actie Hans)

4. Schoolgids – feedback vanuit MR
   Vast format i.v.m. “scholen op de kaart”.
   Er worden enkele vragen gesteld en beantwoord.
   Geen verdere opmerkingen vanuit MR.

5. Openingsavond/ouderavond: er was dit jaar een matige opkomst vanuit de ouders. Dat roept vragen op bij het schoolteam: vorm blijkt niet aan te slaan bij ouders. Suggesties worden geopperd: nog eens een themalezing, of een inloopmiddag? De urgentie van deze avond in de uitnodiging meer benadrukken helpt mogelijks ook al.

6. Jaarplan ‘26-’27: wordt momenteel geschreven, en tot een geheel gesmeed. Rond 1 oktober klaar, staat volgende MR vergadering op de agenda.

7. Schoolveiligheidsplan (‘SVP’): er worden inhoudelijke vragen gesteld, opmerkingen en aanvullingen gemaakt. Het is een uniform stuk voor alle delta-scholen samen, dat merk je aan de vormgeving. Het document komt wel op de schoolwebsite. De vormgeving op deze manier kan raken aan de identiteit van de eigen school.

8. GMR-update

   Er is nog geen GMR geweest dit schooljaar, dus geen update.

9. MR
    a. Voorzittersrol: er wordt gezamenlijk besloten dat Muriel Pascal opvolgt als voorzitter van de MR aan het einde van de vergadering. Pascal blijft als MR lid aangehaakt tot zijn opvolger geworven is.
    b. Werving nieuw ouderlid MR: vacature wordt zo snel mogelijk gesteld, actie Hans en Muriel. Procedure:
        i. Kandidaten kunnen zich gedurende 2 weken aanmelden door een korte motivatie in te zenden via de MR-mailbox ;
        ii. Bij meerdere kandidaten volgt een verkiezingen met anonieme stemming via social schools. Streven naar een wissel in november as.

10. WVTTK
    a. Update huisvesting (vast agendapunt): verschillende scenario's voor de verbouwing van het hoofdgebouw, te bespreken met de gemeente Renkum (financiën) en het bestuur van Delta Scholen. Het duurt nog enkele jaren voordat er effectief gebouwd of gerenoveerd zal worden.

11. Rondvraag: geen punten

12. Sluiting: we sluiten de vergadering om 20u20.

Bijlage MR Verkiezing – uit MR regelement

Paragraaf 3 Verkiezingen

Artikel 6 Organisatie verkiezingen

De leiding van de verkiezingen van de leden van de MR berust bij de MR. De MR kan de organisatie daarvan opdragen aan een verkiezingscommissie. De MR bepaalt de samenstelling, werkwijze, en de bevoegdheden van de verkiezingscommissie alsmede de wijze waarop over bezwaren inzake besluiten van de verkiezingscommissie wordt beslist.

Artikel 7 Datum verkiezingen

1. De MR bepaalt de datum van de verkiezingen, alsmede de tijdstippen van aanvang en einde van de stemming.
2. De MR stelt het bevoegd gezag, de ouders en het personeel in kennis van de in het eerste lid genoemde tijdstippen.

Artikel 8 Verkiesbare en kiesgerechtigde personen

Zij die op de dag van de kandidaatstelling deel uitmaken van het personeel of ouder zijn, zijn kiesgerechtigd en verkiesbaar tot lid van de MR.

Artikel 9 Bekendmaking verkiesbare en kiesgerechtigde personen

De MR stelt een lijst vast van de personen die kiesgerechtigd en verkiesbaar zijn. De MR maakt deze lijst aan de ouders en het personeel bekend onder vermelding van de mogelijkheid zich kandidaat te stellen, alsmede van de daarvoor gestelde termijn.

Artikel 10 Onvoldoende kandidaten

1. Indien uit de ouders en het personeel niet meer kandidaten zijn gesteld dan er zetels zijn in de MR voor die geleding, vinden voor die geleding geen verkiezingen plaats en worden de gestelde kandidaten geacht te zijn gekozen.
2. De MR stelt het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaten van de in het eerste lid genoemde situatie tijdig vóór de verkiezingsdatum in kennis.

Artikel 11 Verkiezingen

De verkiezingen vinden plaats bij geheime, schriftelijke stemming.

Artikel 12 Stemming en volmacht

1. Een kiesgerechtigde brengt ten hoogste evenveel stemmen uit als er zetels zijn voor zijn geleding in de MR. Op een kandidaat kan slechts één stem worden uitgebracht.
2. Een kiesgerechtigde kan bij schriftelijke volmacht met overgave van zijn stembiljet een ander, die tot dezelfde geleding behoort, zijn stem laten uitbrengen. Een kiesgerechtigde kan voor ten hoogste één andere kiesgerechtigde bij volmacht een stem uitbrengen.

Artikel 13 Uitslag verkiezingen

1. Gekozen zijn de kandidaten die achtereenvolgens het hoogste aantal stemmen op zich hebben verenigd. Indien er voor de laatste te bezetten zetel meer kandidaten zijn, die een gelijk aantal stemmen op zich verenigd hebben, beslist tussen hen het lot.
2. De MR stelt de uitslag van de verkiezingen vast en maakt deze schriftelijk bekend aan het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaten.

Artikel 14 Tussentijdse vacature

1. In geval van een tussentijdse vacature wijst de MR tot opvolger van het betrokken lid aan de kandidaat uit de desbetreffende geleding die blijkens de vastgestelde uitslag, bedoeld in artikel 13, eerste lid van dit reglement, daarvoor als eerste in aanmerking komt.
2. De aanwijzing geschiedt binnen een maand na het ontstaan van de vacature. De MR doet van deze aanwijzing mededeling aan het bevoegd gezag, de geledingen en de betrokken kandidaat.
3. Indien uit de ouders en het personeel minder kandidaten zijn gesteld dan er zetels in de MR voor die geleding zijn of indien er geen opvolger als bedoeld in het eerste lid aanwezig is, kan in de vacature(s) voorzien worden door het houden van tussentijdse verkiezingen. In dat geval zijn de artikelen 6 t/m 13 van dit reglement van overeenkomstige toepassing.