

Notulen MR 30 oktober 2023

Tijd : 19.00 uur
Locatie : op school
Aanwezig : Hans Verweij, Heidy Hooghordel-Janssen, Josi Denissen, Sammy Roording, Pascal de Smit (notulist)
Afwezig : Kiki Aarns (met kennisgeving)

1. Opening en korte mededelingen:

- Ingekomen e-mail over het samenvoegen van groepen 6a en 6b: wordt besproken en de betreffende ouders krijgen een schriftelijk antwoord
- Notulen vorige vergadering: goedgekeurd en vastgesteld, actiepunten besproken

2. Update GMR

Afgelopen 25 september gesproken over 'Brede Ontwikkeling', een thema dat de overheid geborgd wil zien in het beleidsperiode '24-'28. (Hans licht de context verder toe) Hier zijn geen concrete zaken uit gekomen.

3. Workshop-avond

Hans oppert het idee om de vorm van de informatieavonden te veranderen, bijvoorbeeld door een infomarkt over bredere onderwerpen – gekoppeld aan een gezamenlijk moment van ouders in 'hun' groep. Dit staat buiten de startgesprekken (zie punt 5.) die aan het begin van het schooljaar gepland worden. In de planning wordt hiermee rekening gehouden. De Mr staat hier positief tegenover: Hans pakt het verder met het team op.

4. Samenvoeging groep 6/6b en 7/7b

Het proces is in volle gang. Kinderen worden nu meer vermengd in groepen. De eerste ervaringen zijn heel positief. Er wordt u al meer ruimte en gelegenheid gecreëerd om specifieke en individuele aandacht te geven aan de kinderen die dat nodig hebben. Definitieve samenvoeging volgt na de CITO (begin februari) zodat de instructies daartoe goed gegeven kunnen worden. Daarvoor wordt voor de ouders van groep 6 en 7 wordt een informatiemoment georganiseerd.

5. Bespreken aanbevelingen Eefje van Antwerpen en daaruit volgende acties

Hans geeft toelichting op de uitvoering van de aanbevelingen uit het rapport:

- Er komen startgesprekken, inclusief ruimte voor ouders voor input/vragen
- Er wordt een klankbordgroep opgericht, met vertegenwoordiging van een ouder per groep en daarnaast een MR-lid als 'linking pin'. Hans beschrijft daartoe een heldere aanmeldingsprocedure voor ouders.
- Er wordt explicieter bekendheid gegeven aan de vertrouwenspersoon en pestcoördinator
- Er komt een separaat Aanspreekpunt (persoon) Pesten
- Een incidentenregistratie wordt per direct gevoerd
- Er wordt een anti-pestprotocol, specifiek voor De Paasbergschool ontwikkeld
- Er komt een gedragscode, ook voor ouders

6. Open gesprek werksfeer

De MR bespreekt in evaluatieve sfeer wat wel en niet gezegd en gemeld kan worden in de (vertrouwelijke) setting van de MR

7. Huishoudelijk reglement MR

Wordt wegens tijdgebrek verplaatst naar de eerstvolgende vergadering

8. Rondvraag

- Was de kleedjesmarkt (voor Libië en Marokko) misschien iets teveel gevraagd van leerlingen (in september ook veel vraag van kinderen door Grote Clubactie en de Kinderpostzegelactie)? Dit is overwogen, maar omdat het zo sterk uit de leerlingen zelf kwam, is er gehoor gegeven aan hun vraag dit te organiseren.
- Bij het benaderen en aanstellen van klasse-ouders is onduidelijkheid ontstaan over het proces: Hans heeft dit reeds besproken met de Activiteitencommissie, die hierin de regie heeft
- Heidy stuurt MR-leden info rond over MT-training

9. Afsluiting

Volgende vergadering is 18 december